



**Общество с ограниченной ответственностью
«МерцаАна»**

Лицензия Министерства образования Саратовской области

№ Л035-01279-64/00614721 от 02.09.2022г.

ОГРН 1216400010705 ИНН 6439099357 КПП 643901001 БИК 043601607

Юр. адрес: 413864, Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, д. 14, офис 401

р/с 40702810556000016721 Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара

тел. 8(8453)23-22-85, e-mail: mercana21@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «МерцаАна»

В. Абрамова

15 марта 2026г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2025г.

г. Балаково
2026 г.

Содержание

Наименование

Введение

- 1. Структура и система управления образовательной организацией**
- 2. Содержание и качество подготовки обучающихся. Оценка образовательной деятельности. Организация учебного процесса**
- 3. Кадровое обеспечение**
- 4. Материально-техническая база. Учебно-методическое обеспечение**
- 5. Анализ показателей деятельности образовательной организации**

Введение

Самообследование проведено и Отчет составлен в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 ч. 3 ст. 28 о предоставлении Отчёта о результатах самообследования);
- Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утверждённый приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 года N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04 августа 2023 г. N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Приказ «О проведении самообследования за 2025 год».

Данная процедура способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- определению степени соответствия реальной ситуации образовательным целям и ожиданиям слушателей;
- оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях; выделению существующих проблемных областей, нуждающиеся в улучшении;
- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития образовательной организации.

При проведении процедуры самообследования были рассмотрены комиссией следующие материалы:

- Устав, локальные акты учебного центра;
- Программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, а также программы профессионального обучения, утвержденные в установленном порядке в образовательном учреждении;
- Календарный учебный график (в рамках образовательных программ);
- Учебные планы;
- Расписание занятий;
- Штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы;
- Локальные акты УЦ, регламентирующие систему оценки качества образования в ОУ.
- Документы УЦ, регламентирующие периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Структура и система управления образовательной организацией

Юридический адрес ООО «МерцАна»: 413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. город Балаково, г. Балаково, ул. Трнавская, д.14, офис 401

Фактический адрес: 413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. город Балаково, г. Балаково, ул. Трнавская, д.14, офис 410

Режим работы:

Понедельник	8.00-17.00
Вторник	8.00-17.00
Среда	8.00-17.00
Четверг	8.00-17.00
Пятница	8.00-17.00
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной

Организационно-правовое обеспечение

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности - **Лицензия Министерства образования Саратовской обл. № Л035-01279-64/00614721 от 02.09.2022г.**

Устав от 26 сентября 2022 года, утвержден Решением единственного учредителя № 1 от 14.09.2022г., зарегистрирован МИФНС России № 22 по Саратовской области

Договор безвозмездного пользования № 01 от 01.05.2024г.

Фамилия, имя, отчество руководителя организации **Абрамова Анна Васильевна**

Тел.: 8(8453)23-22-85

Е-mail организации: mercana21@yandex.ru

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДПРИЯТИЯ

Полное название предприятия	Общество с ограниченной ответственностью «МерцАна»
Дата регистрации предприятия	17 августа 2021г.
Регистрационный номер (ОГРН)	1216400010705
Юридический адрес (с почтовым индексом)	Российская Федерация, 413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. город Балаково, г. Балаково, ул. Трнавская, д.14, офис 401
Почтовый адрес	Российская Федерация, 413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. город Балаково, г. Балаково, ул. Трнавская, д.14, офис 401
Адреса осуществления деятельности	Российская Федерация, 413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. город Балаково, г. Балаково, ул. Трнавская, д.14, офис 401
Телефон	8(845)3 23-22-85
ИНН	6439099357
КПП	643901001
ОКАТО	63207501000
ОКТМО	63607101001
ОКОГУ	4210014
ОКФС	16
ОКОПФ	12300
Банковские реквизиты:	
Р/счет	40702810556000016721
Кор/счет	30101810200000000607
Полное наименование банка	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. САМАРА
БИК	043601607
Лицензия Министерства Образования	№ Л035-01279-64/00614721 от 02.09.2022г.
Адрес электронной почты	mercana21@yandex.ru
Фамилия, имя, отчество Руководителя	Директор Абрамова Анна Васильевна на основании Устава

Нормативно-правовые документы (Устав, локальные акты) соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	1.Образование по диплому (указать специальность) 2. профпереподготовка и повышение квалификации	Стаж, лет		Кв. категория	
					ад мин.	пед	адм	педаг.
1	Директор	Абрамова Анна Васильевна	Организация и управление предприятием	1. Диплом НВУЗ АНО «РФЭИ» рег.№ 9932 от 01.03.2007г. квалификация «Менеджер» 2. Диплом о профессиональной переподготовке ЧОУ ДПО «БИППиПК» рег.№ 1324 от 13.10.2016г. по программе «Педагог (Педагогика и психология. Управление педагогическим процессом в ДПО)» 3. Диплом о профессиональной переподготовке ООО «Гефест РОСТ» рег.№ 391-22 от 15.09.2022г. по программе «Специалист в области охраны труда. Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда. Безопасность технологических процессов и производств (Техносферная безопасность)»	11	11	+	+

Структура управления



Дополнительное профессиональное образование

- 1) **Повышение квалификации**
- 2) **Профессиональная переподготовка**

Формы обучения: очное, очное с применением дистанционных технологий, заочное

В структуру УЦ входит Педагогический совет, действующий на основании Положения.

Согласования между образовательной моделью в УЦ и структурой его управления - условие гармоничного развития организационных и образовательных процессов. В основу проектирования модели управления УЦ положены Закон РФ "Об образовании", Устав ООО, Положение об УЦ, нормативно-правовые документы Министерства образования и науки, методического совета. Реальная возможность, придать педагогическому процессу целостность и оптимальность связана не только с ее совершенствованием, но и с применением принципиально новой - модульной системы, которая строится в соответствии с прогнозируемыми целями. Эта система предусматривает вариативность и оптимальную технологичность содержания, средств, форм и методов обучения, где в управлении активно задействованы не только директор, его заместители и педагоги, но и сами обучаемые.

Децентрализация системы управления УЦ способствует гармонизации содержательной и управленческой деятельности, причем для каждого отдельного структурного подразделения предусматриваются конкретные цели, оценивается сложность и неоднородность объекта управления. В системе управления УЦ функционируют не отдельные модули, работающие по известным образовательным моделям, а их оптимальная комбинация. Их деятельность определена следующими стратегическими требованиями:

- полный охват направлений работы;
- координация и взаимосвязь деятельности различных подразделений;
- адаптивность управленческой модели к изменяющимся социально-экономическим условиям, открытость, позволяющая субъектам управления своевременно вводить в имеющуюся систему новые структуры, отказываться от устаревших;
- использование в управлении современных информационных технологий;
- оптимальное для данной модели привлечение квалифицированных специалистов, в том числе из числа общественности к принятию управленческих решений.

Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития построена матричная структура управления, в которой выделяется 3 уровня управления:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: педагогический совет, органы самоуправления обучающихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивает единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – преподаватели.

Третий уровень - слушатели. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации.

Другие критерии оценки эффективности управленческой модели предполагают учет:

- динамики квалификационного уровня педагогов;
- эффективности внедрения методов дифференциации и индивидуализации в педагогический процесс;
- информационного обеспечения, компьютеризации образовательного учреждения;
- уровня развития органов самоуправления и самоуправления;
- уровня согласованности действий между структурными подразделениями УЦ для достижения конечной цели - подготовки выпускника к новой деятельности в реальных условиях жизни нашего общества.

Промежуточная оценка эффективности спроектированной структуры управления основывается на результаты промежуточной аттестации обучающихся.

Развитие системы управления УЦ на планируемый этап предполагает переход к системной модели управления образовательным учреждением, разработка которой и будет составлять один из блоков работы администрации.

В основе принятия управленческих решений лежат два направления:

Образовательный процесс:

- контроль за выполнением программы;
- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения высокого уровня образования;
- контроль за реализацией права обучающихся на получение образования;
- контроль качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- контроль за самостоятельной работой по предметам;
- контроль за обеспечением условий сохранения здоровья обучающихся в образовательном процессе.

Педагогические кадры:

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за работой методических объединений;
- контроль за выполнением решений педагогических и методических объединений;
- контроль за самообразованием преподавателей;
- контроль за состоянием методической работы;
- контроль за повышением квалификации преподавателей.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть, прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

Уровень администрации - уровень директора. Здесь происходят самые существенные изменения организационной структуры в УЦ. Стратегическое управление УЦ.

Уровень преподавателей. На рассматриваемом уровне предполагается создание новых организационных структур: временных творческих лабораторий и научно-исследовательских групп, и коллективов, методических советов, проблемных семинаров.

Уровень слушателей. Здесь учащиеся создают свои структуры: органы управления, советы, комитеты, комиссии, секции, клубы и объединения. Могут создаваться структуры, куда входят педагоги и обучаемые. Теоретическое и аналитико-коррекционное обеспечение развития УЦ составляет функцию педагогического совета УЦ, методическое и информационное обеспечение осуществляет методический совет УЦ, методические объединения преподавателей-предметников. Функция организационного материального обеспечения возлагается на школьный совет, в обязанности которого входит мобилизация всех участников образовательного процесса на реализацию образовательной программы и развитие УЦ.

Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают так называемые совещания при директоре, которые могут иметь форму планерки, оперативного совещания, административного совета или расширенного совещания с приглашением руководителей общественных организаций и отдельных представителей обучаемых.

Совещания при директоре позволяют осуществлять систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии образовательного процесса в УЦ и его результатах, об уровне и качестве управления им и на основе ее оперативного анализа вырабатывать и своевременно принимать меры по повышению результативности работы педколлектива и управленческого аппарата.

Управление образовательным процессом осуществляется через систему внутреннего контроля, систему мониторинга за качеством преподавания и уровнем обученности обучаемых, состоянием их здоровья, уровнем предыдущего образования. Полученные результаты мониторингов и контроля позволяют принять правильное управленческое решение по регулированию и коррекции образовательного процесса. Контроль осуществляется на диагностической основе с использованием информационных технологий, анкетирования и обобщения полученных результатов. Функцию контроля выполняет либо преподаватель, либо руководитель МО, либо администрация. Рефлексивный подход в управлении образовательным процессом позволяет повысить его качество и результативность.

В УЦ определены основные направления деятельности управления: повышение открытости системы образования, расширение социального партнерства в сфере образования, общественное участие в оценке качества образовательных услуг.

Структура УЦ соответствует функциональным задачам и Уставу, Положению об УЦ.

Существующая система управления УЦ способствует достижению поставленных перед ней целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона N 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

2. Содержание и качество подготовки обучающихся. Оценка образовательной деятельности.

Организация учебного процесса

Анализ контингента обучающихся

Статистические сведения

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2023	2024	2025
1	Общая численность обучаемых	1493	1937	2031
2	По программам повышения квалификации	1197	1635	1485
3	По программам профессиональной переподготовки	296	302	546

Содержание образовательной деятельности:

Дополнительное профессиональное образование

- 1) Повышение квалификации
- 2) Профессиональная переподготовка

Формы обучения: очное, очное с применением дистанционных образовательных технологий, заочное

Язык, на котором осуществляется образование - русский.

Нормативные сроки обучения:

Дополнительное профессиональное образование

- 1) Повышение квалификации – от 16 часов
- 2) Профессиональная переподготовка – от 250 часов

Режим занятий:

Понедельник	8.00-20.00	
Вторник	8.00-20.00	
Среда	8.00-20.00	
Четверг	8.00-20.00	
Пятница	8.00-20.00	
Суббота	8.00-20.00	преподаватели
Воскресенье	выходной	

Реализуемые образовательные программы:

Программы дополнительного профессионального образования, реализуемые в УИ:

Показатель		Фактический показатель
Соответствие реализуемых программ виду образовательного учреждения:	- реализуемые <i>программы дополнительного профессионального образования</i> - программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации.	да
	- реализуемые <i>программы дополнительного профессионального образования</i> соответствуют виду образовательного учреждения	соответствует
	- реализуемые <i>программы дополнительного профессионального образования</i> прошли процедуру	Утверждена руководителем ОУ и согласована с

согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения	учредителем
Требования к структуре <i>программ дополнительного профессионального образования</i> - структура соответствует требованиям законодательства	да
- выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени	По максимальному количеству часов 5-ти дневной рабочей недели.
Требования к результатам освоения <i>программ дополнительного профессионального образования</i> - определены требования к результатам освоения <i>программ дополнительного профессионального образования</i> ;	да
- предусмотрен системно - деятельностный подход.	да
Требования к условиям реализации <i>программ дополнительного профессионального образования</i> - определены требования к условиям реализации <i>программ дополнительного профессионального образования</i> :	да
- кадровым;	да
- финансовым;	да
- материально-техническим;	да
- иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение);	да
Цели <i>программ дополнительного профессионального образования</i> - отражена специфика образовательной программы данного вида учреждения, специфика региона, муниципалитета.	да
Адресность <i>программ дополнительного профессионального образования</i> - учтены потребности и запросы участников образовательного процесса;	да

Учебный план:

Показатель		Фактический показатель
Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами.		Утверждён руководителем ОУ
Соответствие учебного плана ОУ базисному учебному плану	- по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов <i>программ дополнительного профессионального образования</i> .	соответствует
	- в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки;	Соответствует максимальному количеству часов по 5-ти дневной рабочей недели
	- в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом <i>программ дополнительного профессионального образования</i>	соответствует
	- в части соблюдения преемственности в распределении часов по классам и ступеням обучения	соответствует
	- в части соответствия наименований учебных предметов	соответствует
	- в части реализации потребностей и запросов участников <i>программ дополнительного профессионального образования</i>	соответствует

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин:

Показатель	Фактический показатель
Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) программам. 1-2 ступени	соответствует

Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	- порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок	соответствует
	- структуре рабочей программы	соответствует
	- целям и задачам <i>программ дополнительного профессионального образования</i> образовательного учреждения	соответствует
реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (% от общего объема)		100

Расписание учебных занятий:

процедура согласования и утверждения расписания учебных занятий в соответствии с нормативными документами		Утверждено руководителем ОУ
соответствие расписания занятий режиму работы ОУ, Уставу, Положению об УЦ, шестидневная неделя для обучающихся и требованиям СанПиН		да
Расписание занятий предусматривает	чередование предметов естественно – технического- и гуманитарного циклов	да
	дневную и недельную работоспособность обучающихся	да
	сдвоенные уроки по основным и профильным предметам	да
	- продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут,	да (все перемены по 10 минут)
Соответствие расписания занятий учебному плану в части:	- наименования учебных предметов	да
	- количества часов в расписании занятий и учебном плане	да
	- соблюдения предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки и объема времени, отведенного учебным планом образовательного учреждения для изучения учебных предметов	да

3. Кадровое обеспечение

К преподавателю предъявляются следующие требования к образованию и обучению —

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства

Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к опыту практической работы

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

Согласно ст.76 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Внутренняя аттестация педагогических работников в 2025г. не проводилась в связи с отсутствием преподавателей в штате по основному месту работы.

1.Руководящие работники:

№	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	1.Образование по диплому (указать специальность) 2. профпереподготовка и повышение квалификации	Стаж, лет		Кв. категория	
					ад мин.	пед	адм	педаг.
1	Директор	Абрамова Анна Васильевна	Организация и управление предприятием	1. Диплом НВУЗ АНО «РФЭИ» рег.№ 9932 от 01.03.2007г. квалификация «Менеджер» 2. Диплом о профессиональной переподготовке ЧОУ ДПО «БИППиПК» рег.№ 1324 от 13.10.2016г. по программе «Педагог (Педагогика и психология. Управление педагогическим процессом в ДПО)» 3. Диплом о профессиональной переподготовке ООО «Гефест РОСТ» рег.№ 391-22 от 15.09.2022г. по программе «Специалист в области охраны	12	12	+	+

				труда. Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда. Безопасность технологических процессов и производств (Техносферная безопасность)»				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

2. Сведения о педагогических работниках (общие):

№ п/п	Показатель	Количество
1	Укомплектованность штата педагогических работников	-
2	Образовательный ценз:	
3	Высшее образование	-
4	Педагогические работники, повышающие квалификацию не реже 1 раза в 5 лет	-
5	Соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям квалификационной характеристики по преподаваемым дисциплинам (модулям) учебных программ	-
6	Состав педагогического коллектива:	-
7	Преподаватель	-
8	Состав педагогического коллектива по стажу работы:	-
9	1-5 лет	-
10	5-10 лет	-

3. Сведения о педагогических работниках (квалификация, опыт):

№	Фамилия, имя, отчество сотрудника	1. Образование по диплому (указать специальность) 2. профпереподготовка и повышение квалификации	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет
1	-	-	-	-

Преподаватели привлекаются на основании договоров гражданско-правового характера.

4. Занятость преподавателей по профилям обучения (программам)

№ п/п	ФИО преподавателя	Программа
1	2	3
1	-	-

Реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения

Санитарно-эпидемиологическое заключение

№ 64.БЦ.03.000.М.000003.02.22 от 14.02.2022г. Выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности: Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 12 от 13 мая 2016г., выдано Министерством Российской Федерации по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий Главного управления МЧС России по Саратовской области
Управление надзорной деятельности и профилактической работы, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Балаковскому и Духовницкому районам Саратовской области.

4. Материально-техническая база. Учебно-методическое обеспечение

СПРАВКА

о наличии у профессиональной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Общество с ограниченной ответственностью «МерцАна»

№ п/п	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Наличие условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (да/нет, комментарий)
1	2	3
1.	Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже)	ДА (Имеется кнопка вызова персонала, лифт, поручни, расширенный дверной проем)
2.	Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь	ДА (В штате организации имеется ассистент (помощник) по оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья)
3.	Адаптированные образовательные программы (специализированные адапционные предметы, дисциплины, модули)**	В разработке
4.	Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)**	Приобретаются при необходимости
5.	Услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков **	Нет
6.	Размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий **	Нет (занятия не ведутся, группы такие не набираются)
7.	Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) **	Нет

1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Помещения для работы медицинских работников	-					
2.	Помещения для организации питания обучающихся	-					
	<p>Организация питания не осуществляется, собственная столовая отсутствует.</p> <p>С целью обеспечения возможности питания обучающихся в организации заключен договор на оказание услуг по организации питания со столовой, находящаяся в шаговой доступности (при необходимости).</p> <p>Расписание занятий предусматривает перерыв на обед с достаточной продолжительностью.</p> <p>Заключен договор на поставку бутилированной воды. Учебный класс оснащен одноразовыми стаканчиками, бутилированной питьевой водой, кулерами.</p>						

Раздел 3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта

№ п/п	Вид образования, уровень образования, профессии, специальность, направление подготовки (для профессионального образования), подвид дополнительного образования, наименование образовательной программы. Наименование предмета, дисциплины, модуля в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения)	Реквизиты заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств)**
1	2	3	4	5
1.	Дополнительное профессиональное образование: Профессиональная переподготовка, Повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - Ноутбук DELL inspiron 3521 Core i5-3317U/4Gb/500Gb – 1 шт.; - МФУ Панасоник – 1 шт.; - Принтер HP laser jetp 2014 – 1 шт.; - Многофункциональное устройство HP Deskjet 5525 – 1 шт.; - Доска магнитно-маркерная – 1 шт.; - Доска настенная Medium- 1 шт.; - Сеть (локальная); - Интернет; - Телевизор Dехр – 1 шт.; - Флипчарт -1 шт.; - Acer aspire ES-15 – 1 шт.; - Контроллер SIEMENS; 	413864, Саратовская область, м.р-н Балаковский, г.п. г. Балаково, ул. Трнавская, д. 14, офис 410	

		<ul style="list-style-type: none"> - Проектор Canon LV -7225 – 1 шт.; - Ноутбук ASUS – 1шт.; - Компьютеры (в сборе: монитор, системный блок, клавиатура, мышь) 12 шт.; - МФУ Самсунг SCH 3400 – 1 шт. - М.М. Григоренко «Безопасность жизнедеятельности», СПб ГУЭФ, 2008г. - «Пожарная безопасность жилых и общественных зданий», Н.С. Гайдуков - Методическое пособие «Системы противопожарной защиты зданий и сооружений» ООО «МерцАна» - Плакат «Система обеспечения пожарной безопасности организации» - Первичные средства пожаротушения: Огнетушитель ОУ-2 – 2шт., ОУ-3 – 2шт., ОУ-5 – 2шт. - Пожарный инвентарь - Образцы огнезащитной обработки кабельной продукции и средств противопожарной защиты зданий и сооружений - Пожарно-техническое вооружение для проведения специальных работ на пожаре. <p>Образцы планирующей документации</p>		
--	--	---	--	--

5. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Анализ работы за 2025 год

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в УЦ и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методической работой в УЦ охвачено 100% привлеченных педагогов. Основная масса преподавателей – творчески работающие люди, для которых характерны постоянный поиск, апробация нововведений.

Методическая работа в 2025 году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу УЦ и учебно-воспитательный процесс.

Нормативно-правовые документы (Устав, локальные акты УЦ) соответствуют требованиям законодательства в сфере образования. Структура УЦ соответствует функциональным задачам и Уставу. Существующая система управления способствует достижению поставленных перед учебным центром целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона N 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Кадровое, учебно-методическое, информационное обеспечение, психолого-педагогические и материально-технические условия, инфраструктура УЦ соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту.